

КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ

Активности Канцеларије за локални економски развој у 2022. години:

1. Рад на припреми и реализацији пројеката локалног економског развоја града Пирота
2. Програми подршке привреди
3. Контакт са потенцијалним инвеститорима
4. Промотивне активности (презентације, израда новог промо материјала)
5. Ажуриране база за потребе КЛЕР-а (база локација, база привредних друштава, база предузетника, базе економских индикатора),
6. Израда средњорочног плана града 2023-2025 и
7. Стручна подршка сектору МСПП-а при аплицирању за кредитна и друга бесповратна средства код државних институција, фондова и невладиних организација,
8. Реализација програма запошљавања и то: стручног оспособљавања незапослених стручна пракса, додела субвенције за samozapoшљавање, организовање јавних радова и спровођење обука за дефицитарна занимања на тржишту рада.
9. Послови канцеларије 88 АПР-а предузетништво
10. Вођење јавних инвестиција

1. Током 2022. Почела је реализација пројекта за израду територијалних стратегија по програму ЕУПРО ПЛУС, формирана је Радна група за израду Стратегије развоја урбаног подручја Града Пирота и општина Бабушница, Димитровград и Бела Паланка . Град Пирот је носилац пројекта док су остале три општине округа партнери на пројекту. Током спровођења пројекта биће пружена менторска подршка и у изради ове стратегије што ће имати за резултат креирање стратешких пројеката од значаја за развој округа.

Град Пирот је 2022. године аплицирао на Јавном позиву за подношење предлога пројекта локалне инфраструктуре код ЕУПРОПЛУС-а за адаптацију зграде у мултифункционални објекат за културне, друштвене и пословне догађаје. Реализација пројекта је почела у мају 2022.

У току је извођење грађевинских радова на адаптацији сајамског простора, а завршетак радова се очекује током 2023. године.

Град Пирот је у конзорцијуму 10 партнера учествовао у предлагању пројекта „Мобилна о иновативна циркуларност за грађевинске производ“, Пројекат 101091679 — MOBICCON-PRO у оквиру Хоризонт програма . Пројекат је одобрен за финасирање и званично је започета реализација 01.12.2022. Реч је о међународном истраживачком пројекту у области циркуларне економије у грађевинарству. Пројекат ће у фокусу имати развој техничког концепта, изградњу и пуштање у рад мобилног постројења који ће промовисати циркуларну економију у грађевинској индустрији увођењем нових метода управљања грађевинским отпадом и враћањем за употребу у индустријским процесима или за продају на тржишту. Кључна активност у Пироту биће изградња депоа за рециклажу грађевинског отпада чему ће претходити израда комплетне техничке документације за ову инвестицију.

Такође радило се на припреми следећих пројеката:

- Пројекат замене столарије на објекту ОШ “ Вук Караџић „Пирот- Министарство просвете

-Пројекат увођења система дигиталног туристичког водича са контролом наплате улаза- Музеј Понишавља и Момчилов град -код Министарства туризма

-Пројекат „Здравље за све“ - код Чешке амбасаде

-Пројекат за Дом културе на Конкурсу за предлагање пројекта у области културе и уметности за Културни центар Србије у Паризу у сезони 2022/2023.

-Пројекат за Дом културе на Конкурсу код Филмског центра Србије

-Пројекат „Пружимо руку теже запошљивим лицима“- код Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

Пројекат - „IT Business start up center Piroto- place for the future „-Конкурсу код ЕУПРО Плус предлог пројекта за пословну инфраструктуру.

У области запошљавања Град Пирот је кандидовао код Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања пројекат под називом „Пружимо руку теже запошљивим лицима“ који је и подржан од стране истог Министарства. Циљ пројекта је спровођење процеса каријерног вођења и саветовања за 50 незапослених теже запошљивих лица од којих ће 15 бити усмерено на обуке у компанијама, директно на радном месту. Рок за реализацију пројекта је 31.05.2023. Укупна вредност пројекта је 6,3 милиона динара, од чега је учешће града 1,5 милиона, а остатак се финансира од стране поменутог Министарства.

Град Пирот од 2015. године поседује Сертификат „Film Friendly” ,а КЛЕР од тада има сарадњу са заинтересованим домаћим и страним филмским продукцијама којима се пружа подршка око свих дозвола, одобрења и документације неопходне за снимање на одређеним локацијама на територији града Пирота.Током 2022. године Канцеларија за локални економски развој је сарађивала са неколико продукција које су снимале филмове и серије на територији Пирота.Овом приликом им је пружена комплетна помоћ и подршка како би се обезбедили услови за снимање.

2. Током 2022. године Канцеларија за ЛЕР је учествовала у расписивању и реализацији јавног позива за доделу помоћи предузетницима и микро и малим привредним друштвима субвенционисањем камате на кредите пословних банака. На јавни позив упућен банкама одазвале су се 2 банке – Налк банка и банка Intesa, са којима су потписани Уговори о пословно техничкој сарадњи. Након тога упућен је јавни позив послодавцима на који су пристигла 11 захтева за одобравање инвестиционих кредита и сви су позитивно решени. По свим позитивно решеним захтевима одобрено је кредита привреди у укупној вредности од 28.058.714,55 динара, а плаћено од стране града на име камате укупно 1.992.029,43 динара чиме су практично сва средства планирана за ову меру и утрошена.

3. Током 2022 године, није било значајнијих упита инвеститора у смислу захтева за обилазак локација него је пружана техничко-логистичка подршка у виду потребних информација.

4. Канцеларија за ЈЕР је током 2022 радила на ажурирању и унапређењу инструмента за потребе презентације града. Осим тога све информације о активностима се достављају јавности путем градског сајта, сајта ЈЕР-а, електронских и штампаних медија. КЈЕР је у 2022. години учествовао на многим он лине скуповима и семинарима, акредитованим сертификованим обукама, имала представника у изради територијалне стратегије за интегрисане мере у оквиру Интеррег Ипа програма 2021-2027 као и изабране чланове у Стратешком одбору за територијалну стратегију у оквиру Интеррег IV-A ИПА Програма Бугарска-Србија 2021 на предлог Министарство за европске интеграције. Током године се континуирано радило и на обради података о граду Пироту у разним сегментима у циљу презентације града као и конкурисања за доступна донаторска средства.

5. Канцеларија је формирала базу греенфиелд и бровнфиелд локација која се сваке године ажурира и која служи потенцијалним инвеститорима за проналажење повољне локације за пословање. Такође, на основу вишегодишње сарадње са Агенцијом за привредне регистре, Канцеларија ажурира своју базу привредних друштава и предузетника, врши анализе и прати њихово пословање. Поред тога редовно ажурира базе са основним економским индикаторима као што су: просечна зарада у Пироту, регионални БДП, стање запослености и незапослености у Пироту, прати стање на тржишту рада и предлаже конкретне мере у циљу правзилажења одређених проблема.

6. Упрвој половини 2022 године уз стручну подршку РРА Југ усвојен је од стране градске скупштине први средњорични план града за период 2022-2024 који се током године имплементирао. Овај документ је и званично препоручен као пример добре праксе од стране Републичког секретаријата за јавне политике. Такоше у задњем кварталу године отпочело се са израдом новог средњорочног плана за трогодишњи период 2023-2025. С тим у вези на снази су одлуке о формирању координационог тима и тематских радних група по приоритетним областима: унапређење јавне управе, инфраструктура и животна средина, привредни развој и развој друштвених делатности. Након спровођења сви предвиђених активности, документ ће бити доступан јавности и нацрту путем јавне расправе.

Средњорочни план представља основни управљачки инструмент локалне самоуправе којим се утврђује ко, шта, кад и како треба да уради, трошкови активности у средњорочном периоду и њихову усклађеност са утврђеним буџетом за наредну годину. Принцип израде средњорочног плана подразумева да се први средњорочни план доноси за период од три године, а сваки наредни средњорочни план представља ажурирање и допуну претходног средњорочног плана по систему 2 + 1 – ажурирају се последње две године из претходног средњорочног плана и израђује план за годину која им следи.

7. Канцеларија је пружала стручну помоћ заинтересованим клијентима који су аплицирали за кредитна средства Фонда за развој, пружала подршку у реализацији и презентацији програма Развојне агенције Србије и Регионалне развојне агенције „ЈУГ“, пружала помоћ при аплицирању код разних других фондација. Подршка се пре свега огледала у помоћи при изради бизнис планова, попуњавању апликационих формулара, прибављању потребне документације, итд.

8. Буџет за програме запошљавања у 2022. години износио је укупно 24,4 милиона динара, од чега је 19,5 милиона динара издвојио Град, а 4,9 милиона је обезбедила Република. Реализовани су следећи програми:

Програм стручне праксе – На јавни позив су пристигли захтеви 21 послодаваца који су исказали потребу за ангажовање 45 лица. Од тога одобрена је реализација програма код 16 послодаваца уз ангажовање 27 волонтера приправника (4 са ССС, 4 са ВШСС и 19 са ВСС). Укупна вредност програма износила је 8 милиона динара. Због недостатка одређених профила занимања на евиденцији НСЗ-а ова мера није реализована у потпуности.

Програм јавних радова – На јавни позив су пристигла 20 пројекта, а одобрена је реализација 18 пројеката. Укупна вредност свих одобрених пројеката јавних радова износила је близу 5 милиона динара и на њима је запослено 46 лица.

Програм samozapošljavanja – На јавни позив пристигла су 32 захтева за одобравање субвенције, а одобрена је 31 субвенција од по 300 хиљада динара и 1 у износу од 330 хиљада динара за особу са инвалидитетом. Укупна вредност програма износила је 9,9 милиона динара. И ове као и претходне године овај програм је реализован кроз суфинансирање средстава између Града (5 милиона динара) и Републике (4,9 милиона динара).

Програм обука за дефицитарна занимања на тржишту рада је реализован у сарадњи са ЗИП центром за младе и кроз њега је укључено 15 лица код 11 компанија. Буџет ове мере је износио 1,5 милиона динара. Од 15 лица након завршене обуке 9 је и радно ангажовано од стране послодаваца.

Током 2022. године укупан број лица која су укључена по свим мерама износио је 115, чиме је план остварен са 94,2%.

9.. ..Послови канцеларије 88 АПР-а ПРЕДУЗЕТНИШТВО

Канцеларија бр.88 Агенције за привредне регистре Београд при Градској управи Пирот врши све послове предвиђене Споразумом исте Агенције са Градском управом Пирот.

Пружа све врсте информације везане за регистрацију предузетника, све врсте промена у регистру и брисања из регистра. Ту се врши и претрага свих регистрованих предузетника на територији Града Пирота, као и претрага појединих података везаних за одређене предузетнике за потребе надлежних служби и штампање истих. Такође се врши пријем регистрационих пријава са свом пратећом документацијом за регистрацију предузетника,

за брисање из регистра и за све врсте промена код предузетника уз контролу у исправност попуњених пријава и приложених докумената, као и пријем захтева за изводе из регистра и захтеве за све врсте потврда из регистра. Исправно примљена документација свакодневно у одређено време заједно са дневном спецификацијом прослеђује се на обради Агенцији за привредне регистре у Београду, где се путем Интернета прати обрада истих.

У 2022.години у Канцеларији бр.88 укупно је примљено 594 пријава предузетника, од тога:

| | |
|--|-----|
| - за оснивања предузетничких радњи ----- | 158 |
| - за све врсте промена у регистру предузетника ----- | 303 |
| - за брисање предузетника из регистра ----- | 101 |
| - за изводе из регистра привредних субјеката ----- | 13 |
| - захтева за потврде ----- | 1 |
| - захтеве за препис решења----- | 1 |
| - за поступање по решењу ----- | 17 |

Агенција у Београду по пријему пријава у одређеном Законском року доноси акте о регистрацији предузетника, свих врста промена у регистру и брисању из регистра, које затим шаље Градској управи Пирот у истој канцеларији бр.88, где се даље уручују самим предузетницима уз све додатне и пратеће информације о даљим процедурама.

По истеку сваког месеца у канцеларији бр.88 по Споразуму са АПР-ом израђује се збирна спецификација за тај месец по примљеним пријавама са одговарајућим износима таксе, а на основу које се израђује обрачун накнаде за исти месец. Износ по обрачуну накнаде Агенција за привредне регистре уплаћује у буџет Градске управе Пирот као припадајућа средства предвиђена истим Споразумом.

Тако је у 2022.години укупан износ уплаћених такси предузетника на територији Градске управе Пирот износио 626.100,00 динара, што 5% припада буџету Градске управе Пирот за пружене услуге Канцеларије бр.88 Агенције за привредне регистре.

10.. Вођење јавних инвестиција

У 2022.год. извршене су следеће активности:

1. Праћење реализације инвестиција и текућег одржавања који су започети у 2021.год. (спроведена јавна набавка и склопљен уговор у 2021.год.) - праћење извођења радова, провера достављене документације, потписивање рачуна за извођење радова и вршење стручног надзора, архивирање:

- Изградња Отвореног базена у Пироту-друга фаза (радови су завршени, у току сређивање градилишне документације, плаћање у 2023.г.)
- Уређење крака ул.Присјански пут-прва фаза
- Редовно летње одржавање улица, јавних површина и путева 2021-2022- партија 2
- Редовно летње одржавање улица, јавних површина и путева 2021-2022- партија 1 (друга фаза)
- Одржавање некатегорисаних путева 2021-2022 (прва фаза)

- Одржавање некатегорисаних путева 2021-2022 (друга фаза)

2. Припрема спецификација са предмером за поступак јавних набавки, увођење извођача у посао (достављање техничке документације, решења о стручном надзору, записник о увођењу у посао), праћење извођења радова, провера достављене документације и потписивање рачуна за извођење радова и вршење стручног надзора, архивирање) за следеће објекте:

- Уређење ул. Сењска
- Уређење пута у селу Власи-друга фаза
- Уређење пута Темска-Рагодеш
- Уређење кружног пута у селу Расница
- Уређење паркинг простора на Калеу (инвестиција ће бити пренета у 2023.г.)
- Адаптација зграде комуналне делатности и пренамена у сајамску халу (инвестиција ће бити пренета у 2023.г.)
- Реконструкција тоалета за сајамски простор (инвестиција ће бити пренета у 2023.г.)

У 2022.год. извршене су следеће активности:

1. Праћење реализације инвестиција и текућег одржавања који су започети у 2021.год. (спроведена јавна набавка и склопљен уговор у 2021. год.) - праћење извођења радова, провера достављене документације, потписивање рачуна за извођење радова и вршење стручног надзора, архивирање:

- Изградња летње позорнице са пратећим садржајем „Архив“
- Вађење цистерни и уређење паркинга у ул. Књаза Милоша код „Солитера“ - партија 1 и партија 2
- Санација клизишта на путу Темска – Топли До

2. Припрема спецификација са предмером за поступак јавних набавки, увођење извођача у посао (достављање техничке документације, решења о стручном надзору, записник о увођењу у посао), праћење извођења радова, провера достављене документације и потписивање рачуна за извођење радова и вршење стручног надзора, архивирање) за следеће објекте:

- Уређење дела улице Добродолска са бочним сокацима
- Уређење путног правца према селу Добри До – деоница 3
- Уређење тротоара у улици Ћирила и Методија
- Уређење тротоара у улици Цара Душана
- Уређење тротоара и коловоза у ул. Војводе Момчила, Војводе Мишића и Српских владара – од семафора до моста „Газела“ (двогодишње финансирање)
- Уређење тротоара и паркинга у Јеврејској улици (плаћање окончане ситуације у 2023.г.)

- Уређење тротоара (једнострано) у ул. 22. Дивизије – од моста „Газела“ до кружног тока на „малом“ мосту
- Уређење паркинга и дворишта у ул. 7. Јули (радови пренети у 2023. годину)
- Изградња полигона за практичну обуку возача – прва фаза (двогодишње финансирање)
- Уређење врића „Првوماјски цвет“
- Сређивање локала у Козарачкој улици
- Изградња бетонске ограде између новог објекта вртића и СОШО „Младост“ у насељу „Сењак“ (израда скраћеног пројекта)
- Уређење платоа око цркве у селу Враниште (израда премера и предрачуна)

3. Праћење текућег одржавања у 2021-2022.г., рад у комисији за јавну набавку, увођење извођача у посао (решење о стручном надзору, записник о увођењу у посао, обавештење грађ. инспекције), праћење извођења радова, провера достављене документације и потписивање рачуна за извођење радова и вршење стручног надзора за:

- Редовно летње одржавање градских улица, јавних површина и општинских путева за сезону 2021-2022 (јавна набавка је спроведена у две партије, прва партија је реализована, друга није). Спроведена још једна набавка, извођач је уведен у посао
- Одржавање некатегорисаних путева у 2021.год. Спроведена још једна набавка, извођач није уведен у посао

4. Израда пројектног задатка и праћење израде техничке документације за уговор са ЈП за планирање и изградњу грађевинског земљишта Пирот из 2022. год.:

- Уређење тротоара у ул. Лазе Лазаревића
- Уређење тротоара у Козарачкој улици
- Уређење тротоара у ул. Танаско Рајић
- Уређење тротоара и дела коловоза у ул. Народних Хероја
- Уређење тротоара и дворишта зграда у ул. Стевана Сремца
- Уређење коловоза у улици Гаврила Принципа
- Реконструкција и доградња објекта „Официрски дом“ (доградња тоалета) зона А2 на простору средњовековног утврђења „Кале“ у Пироту.
- Озакоњење пословног објекта на кат.пар. бр. 2412/2 КО Пирот - град
- Постављање привременог помоћног објекта –тоалета на кат.пар. бр. 6951/9 КО Пирот – ван варош
- Изградња прикључних ЕЕ и ТК водова за напајање мултимедијалних киоска – дигиталних туристичких водича у пиротској тврђави, и прикључног ТК вода Пиротске тврђаве; Изградња прикључних ЕЕ и ТК водова за напајање мултимедијалних киоска –дигиталних туристичких водича у Музеју Понишавља („ЛЕДПРОЈЕКТ“)

- Уређење дела ул. Добродолска са бочним сокацима
- Уређење тротоара и паркинга у ул. Славонска
- Уређење ул. Нишавски Одред, од ул. Паје Јовановића до улице II ринг
- Уређење сале Дома Војске у Пироту
- Реконструкција зелене пијаце (ЗЗСК Ниш)

5. Припрема спецификација са предмером за поступак јавних набавки и праћење реализације склопљених уговора:

- Геодетске услуге 2021-2022 (давање писаних налога за извршење појединачне услуге, израда овлашћења и прослеђивање захтева за податке у катастар, пријем урађених елабората и слање службама које су их тражиле, евиденција и потписивање рачуна)
- Вршење стручног надзора (на извођењу радова на Отвореном базену прва и друга фаза, електроинсталације (две набавке) и машинске инсталације)
- Техничка контрола пројеката

6. Обрада Захтева Месних заједница, грађана и сл. (пријем захтева, њихово евидентирање и анализа, пријем странака), обрада захтева у оквиру конкурса Министарства за бригу о селима.